

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»
(МАОУ «СОШ № 7»)

Принято
Педагогическим советом
протокол № 7 от «01» 06 2018г.

Согласовано:
Советом родителей:
« » 2018г.
протокол №

Утверждено
Директор МАОУ «СОШ № 7»
Сбоева С.В.
Приказ МАОУ «СОШ № 7»
№ 244/2/08
«01» июня 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки и утверждения рабочих программ
курсов внеурочной деятельности обучающихся,
осваивающих основную образовательную программу

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373; Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897; Уставом МАОУ «СОШ № 7» и устанавливает требования к структуре, содержанию, оформлению, процедуре разработки, утверждения и реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в МАОУ «СОШ № 7».

1.2. В Положении используются следующие понятия и термины:

- МАОУ «СОШ № 7» - Школа;
- Рабочая программа курса внеурочной деятельности – РПК ВД;
- Школьное методическое объединение – ШМО;
- ООП ООО – основная образовательная программа основного общего образования;

1.3. РПК ВД входит в состав ООП ООО

1.4. РПК ВД должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения ООП ООО, разрабатываются на основании требований к результатам освоения ООП ООО.

1.5. Цель РПК ВД – создание условий для реализации ВД.

1.6. Задачи РПК ВД:

- дать представление о практической части реализации ФГОС ОО при освоении конкретного курса ВД.
- определить содержание, объем, порядок освоения курса ВД, с учетом целей, задач, особенностей образовательного процесса школы, с учетом интересов обучающихся;

1.7. Функции РПК ВД:

- нормативная (является документом обязательным для выполнения).

- содержательная (фиксирует содержание, подлежащее усвоению обучающимися),
- процессуальная (определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания: количество часов, отводимых на реализацию ВД);
- регулятивная (определяет требования к результатам освоения ВД).

2. Разработка РПК ВД

2.1. Разработка РПК ВД относится к компетенции школы и реализуется ею самостоятельно.

2.2. При разработке РПК ВД должно быть обеспечено ее соответствие с ФГОС ООП ООО.

2.3. РПК ВД разрабатывается учителем или группой учителей с учетом программ, входящих в структуру ООП, на основании планируемых результатов освоения из блока «Выпускник получит возможность научиться» или предметных результатов.

2.4. РПК ВД должна быть оформлена аккуратно в электронном варианте и на бумажном носителе. Текст – редактор Word, шрифт Times New Roman, кегль 14 (для таблиц – 12), межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля сверху и снизу по 2 см., слева 3 см., справа 1,5 см., абзацный отступ – 1 см., центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, так же как и листы приложений.

3. Структура РПК ВД

Титульный лист

- полное наименование образовательной организации;
- гриф рассмотрения на ПС с № протокола и датой педагогического совета, гриф утверждения программы с указанием даты и номера приказа;
- название учебного предмета (курса), для изучения которого написана программа;
- направление программы
- срок реализации программы;
- название города;
- год разработки программы.

Планируемые результаты

- приводятся личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного курса ВД

Содержание курса внеурочной деятельности с указанием организации и видов деятельности

- перечень и наименование разделов, тем предмета (курса).

Тематический план

- перечень разделов, тем и последовательность их изучения;
- количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы;

4. Рассмотрение и утверждение РПК ВД

4.1. РПК ВД рассматривается на заседании педагогического совета.

4.2. Утверждается директором школы

5. Изменения и дополнения в РПК ВД

5.1. Основаниями для внесения изменений и дополнений в РПК ВД могут быть:

- изменения, вносимые в ФГОС ООО. Примерную основную образовательную программу, Основную образовательную программу МАОУ «СОШ № 7»;
- результаты реализации РПУП (курса), результаты промежуточной аттестации по учебным предметам, результаты государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по учебным предметам;
- предложения учителей по результатам работы в текущем учебном году;
- решение педагогического и Методического советов, администрации школы;

5.2. РПК ВД после внесения изменений и дополнений утверждается в новой редакции.

5. Реализация и контроль реализации РПК ВД

5.1. РПК ВД реализуется в полном объеме и в строгом соответствии с содержанием курса и требованиями к результатам освоения курса ВД:

5.2. Контроль и оценка полноты реализации РПК ВД осуществляется заместителем директора по ВР в соответствии с планом ВСОКО.